

## **Bestuursreglement annex managementstatuut Stichting Werkplaats Kindergemeenschap**

Het Toezichthoudend Bestuur van Stichting Werkplaats Kindergemeenschap, statutair gevestigd te Bilthoven, met inachtneming van de statuten van de stichting zoals vastgesteld bij akte van één september tweeduizend negentien besluit het navolgende bestuursreglement annex managementstatuut goed te keuren en vast te stellen:

### **Begripsbepalingen**

#### **Artikel 1 Begrippen**

1. In dit reglement worden de volgende begrippen gebruikt:
  - a. bestuursreglement annex managementstatuut: het reglement van het college van bestuur tevens het managementstatuut: het managementstatuut als bedoeld in artikel 31 Wpo en artikel 32c Wvo;
  - b. bevoegd gezag: de stichting als bedoeld in deze statuten, vertegenwoordigd door het college van bestuur;
  - c. de code goed bestuur als bedoeld in de Wet op het primair onderwijs (Wpo) en de Wet op het voortgezet onderwijs (Wvo) en in praktijk ingevuld via de actuele versie van de Code Goed Bestuur in het primair onderwijs of de Code Goed Onderwijsbestuur VO, dan wel een daarvoor in de plaats komende code of gelijksoortige richtlijn;
  - d. college van bestuur: het orgaan dat belast is met het besturen van de stichting;
  - e. gemeenschappelijke medezeggenschapsraad: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, die de bevoegdheden heeft als toegekend in de Wet medezeggenschap op scholen, dan wel een daarvoor in de plaats komende wettelijke regeling;
  - f. raad van toezicht: het orgaan dat belast is met de functie intern toezicht als bedoeld in de Wpo en de Wvo;
  - g. reglement raad van toezicht: het reglement van de raad van toezicht;
  - h. school/scholen: de door de stichting in stand gehouden school/scholen voor primair onderwijs en/of voortgezet onderwijs;
  - i. schriftelijk: per post, per e-mail of via enig ander gangbaar elektronisch communicatiemiddel waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden en te ontvangen dat leesbaar en reproduceerbaar is, mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld;
  - j. statuten: de statuten van de stichting;
  - k. stichting: Stichting Werkplaats Kindergemeenschap, waarvan de statuten vastgelegd zijn in deze akte;
  - l. Wpo: de Wet op het primair onderwijs, dan wel een daarvoor in de plaats komende wettelijke regeling;
  - m. Wvo: de Wet op het voortgezet onderwijs, dan wel een daarvoor in de plaats komende wettelijke regeling;
  - n. Besluitvorming op basis van consent: besluitvorming komt tot stand door het ontbreken van gemotiveerde bezwaren, waarbij dus geen sprake is van meerderheidsbesluiten, ongemotiveerd vetorecht of consensus. Bij besluitvorming op basis van consent wordt bij een 'tegen' altijd het argument genoemd en of het bezwaar overwegend is.
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd.
3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar het mannelijk geslacht een verwijzing naar het vrouwelijk geslacht in en omgekeerd.

## College van bestuur

### **Artikel 2 Bevoegd gezag**

1. Het college van bestuur is belast met het besturen van de stichting, onder toezicht van de raad van toezicht. Aan het college van bestuur komen in de stichting alle taken en bevoegdheden toe die tot het bevoegd gezag behoren en die niet door de wet of statuten aan andere organen zijn opgedragen (artikel 7 lid 1 statuten van de stichting).
2. Bij de vervulling van zijn taak richt het college van bestuur zich naar de opdracht als gesteld in de code, het doel en belang van de stichting, belang van de scholen, de leerlingen en hun ouders, de belangen van de overige stakeholders, het belang van de onderwijsorganisatie en naar het belang van de samenleving (artikel 7 lid 2 statuten van de stichting).

## Directie

### **Artikel 3 Werkgeverschap**

1. Het college van bestuur benoemt de overige leden van de directie op basis van vast te stellen profielschetsen en na advisering door de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht.
2. Indien er sprake is van een vacature binnen de directie niet zijnde het college van bestuur, stelt het college van bestuur een commissie voor werving en selectie samen ter voorbereiding van een benoemingsbesluit. In deze commissie hebben ten minste zitting het college van bestuur, een directielid, een andere leidinggevende functionaris binnen de scholen, alsmede één vertegenwoordiger van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. De commissie draagt zorg voor werving en selectie van een nieuw lid van de directie in dier voege dat de commissie een niet-bindend benoemingsadvies uitbrengt aan het college van bestuur.
3. Het college van bestuur houdt ten minste één maal per jaar een functioneringsgesprek met de overige leden van de directie.
4. Het college van bestuur kan een beoordelingsregeling, met daarin opgenomen beoordelings sancties en -criteria, opstellen voor de overige leden van de directie. Beoordelingsgesprekken op basis van deze regeling met een directeur worden gevoerd door het college van bestuur. De beoordeling wordt vastgesteld door het college van bestuur.

### **Artikel 4 Taakverdeling directie**

1. Binnen de directie is sprake van een taakverdeling tussen de directieleden onverlet de bestuurlijke eindverantwoordelijkheid van het college van bestuur. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen een rector VO (tevens lid van het college van bestuur), een directeur BO en een directeur bedrijfsvoering.
2. De rector VO (tevens lid van het college van bestuur) is voorzitter van het directieoverleg. In deze hoedanigheid richt hij zich, met inachtneming van de in artikel 6 lid 3 benoemde collegiale besluitvorming op de volgende algemene taken
  - a. de voorbereiding en uitvoering van het directieoverleg;
  - b. het leiding geven aan en bewaken van de voortgang en uitvoering van het strategisch beleid van Stichting Werkplaats Kindergemeenschap en de daarin vastgelegde doelstellingen;
  - c. het leiding geven aan en sturen van de externe proflering en de samenhang daarbinnen van de scholen van de Stichting Werkplaats Kindergemeenschap;
3. De rector VO richt zich voorts, met inachtneming van de artikel 6 lid 3 benoemde collegiale besluitvorming en binnen de kaders van de collectieve verantwoordelijkheid van de directie op de volgende taken:
  - a. het leiding geven aan en sturen van de school voor voortgezet onderwijs van de Stichting Werkplaats Kindergemeenschap;
  - b. het voorbereiden, ontwikkelen en uitvoeren van onderwijskundig beleid in de school voor voortgezet onderwijs van de Stichting Werkplaats

- Kindergemeenschap;
- c. het voorbereiden, ontwikkelen en uitvoeren van personeelsbeleid waaronder begrepen de personeelszorg in de school voor voortgezet onderwijs van de Stichting Werkplaats Kindergemeenschap;
  - d. het strategisch beleid van de scholen en de stichting;
  - e. het uitvoeren van alle hier niet genoemde taken en verantwoordelijkheden, die in de functiebeschrijving zijn opgenomen en die vallen binnen de bestuurlijke eindverantwoordelijkheid.
4. De directeur BO krijgt van het college van bestuur, met inachtneming van de artikel 6 lid 3 benoemde collegiale besluitvorming en binnen de vastgestelde begroting en strategisch beleid, de volgende taken gemandateerd:
- a. het leiding geven aan en sturen van de school voor primair onderwijs van de Stichting Werkplaats Kindergemeenschap;
  - b. het voorbereiden, ontwikkelen en uitvoeren van onderwijskundig beleid in de school voor primair onderwijs van de Stichting Werkplaats Kindergemeenschap;
  - c. het voorbereiden, ontwikkelen en uitvoeren van personeelsbeleid waaronder begrepen de personeelszorg in de school voor primair onderwijs van de Stichting Werkplaats Kindergemeenschap;
  - d. het bijdragen aan het strategisch beleid van de scholen en de stichting;
  - e. het uitvoeren van alle hier niet genoemde taken en verantwoordelijkheden, die in de functiebeschrijving zijn opgenomen, m.n. de schooloverstijgende taken.
5. De directeur bedrijfsvoering krijgt van het college van bestuur, met inachtneming van de artikel 6 lid 3 benoemde collegiale besluitvorming en binnen de vastgestelde begroting en strategisch beleid, de volgende taken gemandateerd:
- a. het leiding en sturing geven aan de financiële administratie en aan onderwijsondersteunende processen;
  - b. het financieel beleid van de scholen en de stichting;
  - c. het beleid op de terreinen van beheer en organisatie (zoals huisvesting, facilitair, ICT, AVG, ARBO);
  - d. personeelsplanning en -formatie dit onverlet de verantwoordelijkheden van de rector VO artikel 4 lid 3b/c en de directeur BO artikel 4 lid 4 b/c;
  - e. het leiding geven aan de stafdiensten binnen de Stichting Werkplaats Kindergemeenschap (administratie/secretariaat, ondersteunende dienst, ICT en personeelszaken);
  - f. het bijdragen aan het strategisch beleid van de scholen en de stichting;
  - g. het uitvoeren van alle hier niet genoemde taken en verantwoordelijkheden, die in de functiebeschrijving zijn opgenomen, m.n. de schooloverstijgende taken.

### **Relatie college van bestuur en raad van toezicht**

#### **Artikel 5 Toezicht en informatie**

1. De raad van toezicht houdt toezicht op het beleid van het college van bestuur en op de gang van zaken binnen de stichting en de onder de stichting ressorterende scholen. De raad van toezicht toetst of het college van bestuur bij zijn beleidsvorming en de uitvoering van zijn taken oog houdt op het belang van de stichting, rekening houdend met het feit dat de stichting een bijzondere maatschappelijke verantwoordelijkheid heeft, en een zorgvuldige en evenwichtige afweging heeft gemaakt van de belangen van allen die bij de stichting betrokken zijn. De raad van toezicht ziet er op toe dat de uitvoering van het beleid strookt met de relevante wet- en regelgeving, inclusief de code, de strategische doelstellingen van de stichting, dit bestuursreglement annex managementstatuut en vastgestelde en goedgekeurde beleidsplannen en beleidsuitgangspunten.
2. De raad van toezicht ziet erop toe dat het college van bestuur zich richt op het belang van werkers en hun ouders, de belangen van de overige stakeholders, het belang van de onderwijsorganisatie en het belang van de samenleving.

3. De raad van toezicht stelt schriftelijk kaders vast waarbinnen zij haar toezicht op het college van bestuur uitoefent; die kaders vormen de leidraad voor de beoordeling.
4. Teneinde de raad van toezicht in de gelegenheid te stellen zijn taken in het kader van toezicht en advisering naar behoren uit te voeren, draagt het college van bestuur er zorg voor dat de raad van toezicht adequaat wordt geïnformeerd over aangelegenheden welke voor hem van belang zijn.
5. Het college van bestuur rapporteert de raad van toezicht periodiek, op gestandaardiseerde wijze en met afgesproken termijnen over:
  - a. de realisering van de missie en visie van De Werkplaats, de strategie inclusief de daaraan verbonden risico's en mechanismen tot beheersing ervan;
  - b. de kwaliteit van het onderwijs, de leerlingenzorg en het personeelsbeleid;
  - c. de ontwikkeling van de financiële situatie aan de hand van periodieke rapportages;
  - d. zijn beoordeling van de interne beheersystemen, waaronder de informatievoorziening, in relatie tot de doelstelling van de stichting;
  - e. het op orde zijn van de bedrijfsprocessen.
6. De raad van toezicht wordt door het college van bestuur voorts geïnformeerd over:
  - a. belangrijke interne en externe ontwikkelingen, waaronder wet- en regelgeving, de op de stichting van toepassing zijnde CAO's en andere primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden en ontwikkelingen op het gebied van de positionering en de strategie van de stichting;
  - b. verslagen van decentraal georganiseerd overleg;
  - c. problemen en conflicten van betekenis in de organisatie alsmede klachten, meldingen en de beslissing daarop ingevolge de klachtenregeling en de klokkenluiderregeling;
  - d. kwesties waarin de stichting in rechte wordt betrokken of zelf gerechtelijke stappen onderneemt (externe geschillen- en beroepsprocedures daaronder begrepen) alsmede de vonnissen daarin;
  - e. calamiteiten die gemeld zijn bij de gerechtelijke autoriteiten dan wel de inspectie;
  - f. kwesties, waarvan verwacht kan worden dat zij in de publiciteit komen (zo mogelijk tevoren);
  - g. op de scholen betrekking hebbende interne en externe kwaliteitsrapportages (waaronder begrepen inspectierapportages);
  - h. samenstelling, taakverdeling, voortgang en samenwerking binnen de directie en benoeming en ontslag van personen in leidinggevende functies;
  - i. managementletters en andere rapportages van externe accountants betreffende de stichting of de onder de stichting ressorterende scholen;
  - j. omvangrijke (ver-)bouwactiviteiten betreffende de onder de stichting ressorterende scholen;
  - k. alle overige punten waarvan de raad van toezicht het noodzakelijk vindt om over geïnformeerd te worden en waarvan in redelijkheid door het college van bestuur kan worden verwacht dat dit van belang is voor de raad van toezicht.
7. De raad van toezicht wint informatie in door:
  - a. de informatieverstrekking door het college van bestuur;
  - b. ten minste twee maal per jaar een gezamenlijke bijeenkomst met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad te beleggen, waarvan éénmaal met en éénmaal zonder het college van bestuur en directie;
  - c. andere manieren waarbij van te voren specifieke afspraken met het college van bestuur zijn gemaakt;
  - d. na overleg met het college van bestuur op kosten van de stichting externe deskundigheid voor zijn oordeel en advies in te schakelen.

## Werkwijze directie

### **Artikel 6 Besluitvorming**

1. De directie komt gedurende het schooljaar minimaal 1 keer per maand in overleg bijeen. In dit overleg worden zaken besproken die ingebracht worden door de leden van de directie. De rector VO is als lid van het college van bestuur, tevens voorzitter van het overleg en belast met de voorbereiding en uitvoering daarvan.
2. In het overleg wordt gesproken over strategische, tactische en operationele zaken en in ieder geval over alle zaken die onder meerdere beleidsterreinen vallen en mogelijke consequenties voor de scholen hebben. Tijdens het overleg raadplegen en informeren de deelnemers elkaar. Er vindt afstemming en informatie-uitwisseling plaats en deelnemers leveren een bijdrage aan de meningsvorming.
3. Op basis van het principe van collegiale besluitvorming vindt besluitvorming over beleid in principe plaats op basis van consent. Indien een situatie ontstaat waarin het onverhoopt niet mogelijk blijkt om op basis van consent tot besluitvorming te komen, dan beslist het college van bestuur.
4. Het college van bestuur stelt het beleid vast. De directie als geheel draagt het uit.
5. Onder verantwoordelijkheid van het college van bestuur wordt van het overleg een verslag gemaakt, waarin in ieder geval de genomen besluiten worden vastgelegd.

### **Artikel 7 Waarneming**

1. Het college van bestuur kan bij korte afwezigheid van een directielid niet zijnde het college van bestuur zelf iemand aanwijzen om als plaatsvervanger op te treden;
2. Het tijdelijk waarnemen van de taken van het college van bestuur kan alleen plaatsvinden op aanwijzing van de raad van toezicht (statuten, artikel 6 lid 3).

## Bestuursreglement annex Managementstatuut

### **Artikel 8 Vaststelling en wijziging**

1. Dit bestuursreglement annex managementstatuut, alsmede wijzigingen daarin, wordt voorbereid door het college van bestuur.
2. Dit bestuursreglement annex managementstatuut, alsmede wijzigingen daarin wordt vastgesteld door het college van bestuur na overleg binnen de directie, na advies door de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht.

### **Artikel 9 Slotbepaling**

In de gevallen waarin dit managementstatuut niet voorziet beslist het college van bestuur na overleg met de directieleden. In geval van tegenstrijdigheid met de statuten, prevaleren de statuten van de Stichting.

Vastgesteld door het Toezichthouden Bestuur op zeventien juni tweeduizend negentien, ingegaan op één september tweeduizend negentien, na verkregen advies van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.