

NOTULEN Medezeggenschapsraad vergadering schooljaar 2012-2013 (MR)		Datum vergadering: 24-9-2012
Aanwezig:	Joris Timmers (JTI) (voorheen voorzitter) Margot Eweg (MEW) secretaris Wendy Baas (WBA) Afke Koek (AKO) Ronald Hilbers (RHI) Teus van Wettum (TWE) Diane de Smit (DSM) voorzitter (voorheen secr) Jeroen Goes (JGO) namens de schoolleiding Luciënne Askes (LAS)	
Afwezig:		

#	Agendapunten	actie
1	Welkom JTI heet iedereen welkom	
2	Kennismaking nieuwe MR-leden MEW, WBA, AKO en JTI introduceren zichzelf	
3	Benoeming Voorzitter en Secretaris MEW en WBA samen secretaris rol en AKO helpt met t jaarverslag DSM wordt de nieuwe voorzitter Aanpassen informatie op de site en het formulier in de school: - iedereen: stuur een foto naar WBA. - WBA past het document aan voor op de website en in de school	
4	Vaststelling notulen juni 2012 - JTI: enkele tekstuele aanpassingen - Verantwoording ouderbijdrage 2011 staat niet op de agenda (volgt bij de rondvraag) - LAS: opmaakstukje. - JTI: punt 6. Complimenten voor de aangepaste contactformulieren. Openstaande actiepuntenlijst toevoegen aan de notulen. MEW past actiepuntenlijst aan. t-shirts volgen bij de rondvraag.	

5	<p>Punten schoolleiding 5.1 formatieplan 2012–2013 DSM: wat betekent de liaison met de school in Overvecht? RHI licht toe. JTI: aanpassing groep 1/2 bij punt 3 komen er drie categorieën: groep 1/2 (maximale grootte 32 lln), groep 3/4 (28 lln) en groep 5 t/m 8 (30 lln) instroomgroep heeft geen maximum. Startdatum is flexibel afhankelijk van aanmelding leerlingen.</p> <p>De PMR neemt het initiatief om een overleg te plannen met JGO over de inhoud van het formatieplan.</p> <p>Formatieplan agenderen voor volgende MR vergadering.</p> <p>5.2: instroomgroep Met de toevoeging dat de kinderen inderdaad tot het einde van het jaar in de instroomgroep blijven en niet tussentijds doorstromen naar de kleutergroepen, stemt de MR in met het plan.</p> <p>5.3: nieuwbouw JGO geeft de presentatie zoals deze aan het team is gepresenteerd. Groenbouwen: de gemeente investeert hier niet in, maar de school wil dit wel graag dus dit vraagt een eigen investering.</p> <p>Communicatie: Uitnodiging voor de groepen 1 t/m 6 (30 en 31 oktober), komt vlak voor de herfstvakantie mee met de ouders. Mogelijkheid voor verhelderingsvragen, geen discussieavond. Op papier kunnen alle vragen, opmerkingen gemaakt worden. Direct op papier, of later digitaal. Derde avond voor 7/8 over het tijdelijke onderkomen, in de uitnodiging geven we ook de mogelijkheid voor het bijwonen van de informatieavond voor de groepen 1 t/m 6.</p> <p>Eerste wp–krant geeft de buitenstaanders informatie.</p>	<p>PMR</p> <p>WBA/ DSM</p>
6	<p>Benoeming MR–BO deelnemers aan GMR JTI: twee keer een overleg per jaar. Overkoepelende zaken, geen herhaling van zetten. RHI en TWE, DSM en LAS zullen deelnemen aan GMR</p>	

7	Verdeling aandachtsgebieden Agendapunt schuift door naar de volgende keer	WBA
8	vaststellen vergaderprogramma 2012-2013 Zie mail van 7 september voor een voorstel van JTI Punt schuift door naar de volgende keer	WBA
9	Afronding MR jaarverslag 2011-2012 volgende keer op de agenda, DSM overlegt met Juul Gudde	DSM
10	Rondvraag MEW: RHI: TWE: DSM: WBA: AKO: nieuwe aanpak ouderbijdrage? Wat zijn de ervaringen? JGO geeft aan: tot nu toe positief. LAS: JGO: JTI: Boekje t.b.v. inhoudelijke taken MR (WBA vraagt aan Laura) Met de volgende agenda komen voorsteldata voor etentje met MR-leden	WBA
11	afsluiting en datum volgende vergadering DSM sluit de vergadering af en bedankt de aanwezigen. De volgende vergadering is op: 29 oktober 2012, 20.00 uur, in de tijdelijke teamkamer HBC gebouw	